

中原大學 114 學年度第 2 學期 研究所畢業證書核發作業

附件一



中原畢業生網站



畢業資格查詢

一、 研究生採線上查核畢業條件及書面辦理離校手續。

二、 請至畢業生網站(網址：<http://itouch.cycu.edu.tw/i2i/www/index.htm>)/畢業資格查詢各項畢業條件及離校審核結果、須自行下載研究生離校手續單，並依紙本至各學系及張靜愚紀念圖書館辦理離校手續符合者得於領證期間至公告地點領取畢業證書。

領取學位證書完成離校程序者，經錄取繼續留校就讀碩士班、博士班，如有進出樓館門禁需求，請洽錄取學系通知事務組設定。


境外學生畢業後學校會進行畢業通報，若要留臺者，取得畢業證書 15 日內，依照學生個人符合在臺居留條件向移民署辦理展延或變更。

三、領證日程

序號	日期	時間	地點
1	115 年 6 月 6 日	9:00 至 13:30	維澈樓 1 樓 聯合行政服務中心
2	115 年 6 月 8 日至 6 月 26 日	週一至週五 14:00 至 17:00	維澈樓 4 樓 408 室 課務與註冊組
3	115 年 6 月 29 日至 9 月 3 日	週一至週四 14:00 至 16:00	維澈樓 1 樓 聯合行政服務中心
4	115 年 9 月 7 日至 9 月 18 日	週一至週五 9:00 至 17:00	維澈樓 4 樓 408 室 課務與註冊組

四、離校手續

(一) 本國生及陸生：線上查核離校審核結果並以書面離校單辦理。

順序	1	2	3	4
項目	畢業生網站	張靜愚紀念圖書館 2F 櫃台	領證方式	校友服務處
內容	<p>畢業資格查詢 確認以下條件： <input type="checkbox"/> 學系審核通過 <input type="checkbox"/> 學系離校完成 (研究生畢業辦理離校手續單) <input type="checkbox"/> 課註組審核通過</p> <p>離校資料填寫 <input type="checkbox"/> 個人基本資料表 <input type="checkbox"/> 畢業生流向問卷</p>	<input type="checkbox"/> 論文(精裝 1 本) <input type="checkbox"/> 確認借書或欠款	<input type="checkbox"/> 論文(平裝 1 本) <input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 研究生畢業辦理離校手續單	<input type="checkbox"/> 持學生證設定校友證權限(學生證遺失者依畢業校友方式辦理) <input type="checkbox"/> 截圖完成畢業生流向問卷領取畢業證書夾。 
時間	領取畢業證書前完成		依領證日程	依公告時間

(二) 外籍生及僑生(含港澳)：線上查核離校審核結果並以書面離校單辦理；惟外籍生須額外完成並繳交「外籍生離校手續單」。

順序	1	2	3	4
項目	畢業生網站	張靜愚紀念圖書館 2F 櫃台	領證方式	校友服務處
內容	<p>畢業資格查詢 確認是否符合以下條件： <input type="checkbox"/> 學系審核通過 <input type="checkbox"/> 學系離校完成 (研究生畢業辦理離校手續單) <input type="checkbox"/> 課註組審核通過 <input type="checkbox"/> 國際處離校完成 (外籍生離校手續單) <input type="checkbox"/> 境外生畢業流向調查</p> <p>離校資料填寫 <input type="checkbox"/> 個人基本資料表</p>	<input type="checkbox"/> 論文(精裝 1 本) <input type="checkbox"/> 確認借書或欠款	<input type="checkbox"/> 論文(平裝 1 本) <input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 研究生畢業辦理離校手續單 <input type="checkbox"/> 外籍生離校手續單(僑生免)	<input type="checkbox"/> 持學生證設定校友證權限(學生證遺失者依畢業校友方式辦理)。 <input type="checkbox"/> 領取畢業證書夾。
時間	領取畢業證書前完成		依領證日程	依公告時間

※研究生畢業之認定

1. 99 學年度（含）前入學者，除學科未通過或修習教育學程者外，於學位考試成績及格及論文審定書送交教務處時視為畢業。畢業學生應依本校規定辦理離校手續，未依規定繳交畢業論文者，不得領取畢業證書，亦不得作為延緩畢業或役男暫緩征集之理由。
2. 100 學年度起入學者，於學位考試成績及格、論文審定書及辦妥離校手續至公告地點領取畢業證書時，視為畢業。通過學位考試之研究生如未能於次學期註冊日前，辦妥離校手續者(含繳交論文至教務處)及領到畢業證書者，必須於次學期辦理註冊。

五、其他注意事項

圖書館 2 樓出納區服務台辦理離校時間：

平日：週一至週五 8:30 至 12:00 13:30 至 17:00

暑假期間：週一至週四 9:00 至 12:00 13:30 至 16:30