

中原大學 114 學年度第 2 學期 學士班畢業證書核發作業

附件一

一、大學部採線上查核畢業條件及離校手續審核結果。

二、請至畢業生網站(網址：<http://itouch.cycu.edu.tw/i2i/www/index.htm>)/畢業資格查詢各項畢業條件及離校手續審核結果，符合者得於領證期間至公告地點領取畢業證書。

符合畢業條件者，畢業學期如有修讀課程但不影響畢業條件者，得領取學位證書，惟須修讀課程之授課教師上傳學期成績後，歷年成績單始為完整。

成績查詢路徑：登入 I-TOUCH/個人資料/學生個人綜合資料/學期成績

登入 I-TOUCH/學業/學習足跡/學期成績

領取學位證書完成離校程序者，經錄取繼續留校就讀碩士班、博士班，如有進出樓館門禁需求，請洽錄取學系通知事務組設定。

境外學生畢業後學校會進行畢業通報，若要留臺者，取得畢業證書 15 日內，依照學生個人符合在臺居留條件向移民署辦理展延或變更。



中原畢業生網站




畢業資格查詢

三、領證日程

序號	日期	時間	地點
1	115 年 6 月 6 日	9:00 至 13:30	維澈樓 1 樓 聯合行政服務中心
2	115 年 6 月 8 日至 6 月 26 日	週一至週五 14:00 至 17:00	維澈樓 4 樓 408 室 課務與註冊組
3	115 年 6 月 29 日至 9 月 3 日	週一至週四 14:00 至 16:00	維澈樓 1 樓 聯合行政服務中心
4	115 年 9 月 7 日至 9 月 18 日	週一至週五 9:00 至 17:00	維澈樓 4 樓 408 室 課務與註冊組

四、離校手續

(一) 本國生及陸生：[上網查核各項離校手續](#)

順序	1	2	3	4
項目	畢業生網站	張靜愚紀念 圖書館 2F 櫃台	領證方式	校友服務處
內容	畢業資格查詢 確認以下條件： <input type="checkbox"/> 學系審核通過 <input type="checkbox"/> 學系離校完成 <input type="checkbox"/> 課註組審核通過 離校資料填寫 <input type="checkbox"/> 個人基本資料表 <input type="checkbox"/> 畢業生流向問卷	<input type="checkbox"/> 確認借書或欠款	<input type="checkbox"/> 持學生證	<input type="checkbox"/> 持學生證設定校友證權限(學生證遺失者依畢業校友方式辦理) <input type="checkbox"/> 截圖完成畢業生流向問卷領取畢業證書夾。 
時間	領取畢業證書前完成		依領證日程	依公告時間

(二) 外籍生及僑生(含港澳)：[上網查核各項離校手續](#)，惟外籍生須額外完成並繳交「[外籍生離校手續單](#)」

順序	1	2	3	4
項目	畢業生網站	張靜愚紀念 圖書館 2F 櫃台	領證方式	校友服務處
內容	畢業資格查詢 確認以下條件： <input type="checkbox"/> 學系審核通過 <input type="checkbox"/> 學系離校完成 <input type="checkbox"/> 課註組審核通過 <input type="checkbox"/> 國際處離校完成 (外籍生離校手續單) <input type="checkbox"/> 境外生離校調查完成 離校資料填寫 <input type="checkbox"/> 個人基本資料表	<input type="checkbox"/> 確認借書或欠款	<input type="checkbox"/> 持學生證 <input type="checkbox"/> 外籍生離校手續單	<input type="checkbox"/> 持學生證設定校友證權限(學生證遺失者依畢業校友方式辦理)。 <input type="checkbox"/> 領取畢業證書夾。
時間	領取畢業證書前完成		依領證日程	依公告時間

五、其他注意事項

圖書館 2 樓出納區服務台辦理離校時間：

平日：週一至週五 8:30 至 12:00 13:30 至 17:00

暑假期間：週一至週四 9:00 至 12:00 13:30 至 16:30